

令和2年度採用 青木村職員(管理栄養士)募集要項

令和2年4月1日
青木村総務企画課

令和2年度採用の青木村職員を下記により募集する。

記

- | | | |
|----|-------|---|
| 1 | 採用年月日 | 令和2年7月1日 |
| 2 | 職 種 | 管理栄養士 |
| 3 | 身 分 | 青木村 一般職員 |
| 4 | 募集人員 | 1名 |
| 5 | 受験資格 | 次の①から④までの条件の何れも満たす者であること。
①昭和44年4月2日以降の出生者であること。
②管理栄養士の資格を有する者であること。
③令和2年7月1日時点で青木村に居住していること、若しくは通勤可能な場所に居住できること。
④普通自動車運転免許を有すること。 |
| 6 | 申込期間 | 令和2年4月1日(水)から令和2年5月8日(金)(必着) |
| 7 | 申込方法 | 受験希望者は次の書類を役場総務企画課へ提出すること。
① 受験申込書(用紙は役場で交付、または村のホームページからもダウンロード可)
② 履歴書(市販の用紙に、顔写真を添付したもの)
③ 最終学校卒業証明書
④ 成績証明書
⑤ 管理栄養士の資格免許証の写
⑥ 障がい者である場合は、障がいの程度が確認できる書類の写 |
| 8 | 試験方法 | 専門試験、個別面接 |
| 9 | 試験日時 | 令和2年5月予定、申込者には、追って詳細な日時を通知する。 |
| 10 | 試験会場 | 青木村役場 |
| 11 | 配属場所 | 青木村役場 住民福祉課 |
| 12 | 職務内容 | 住民福祉課保健衛生係における管理栄養士業務その他。ただし、配属後の組織再編、人事上の措置等により他課係に異動となる場合がある。 |
| 13 | 勤務日 | 月曜日から金曜日の平日 |
| 14 | 勤務時間 | 8時30分から17時15分(休憩時間1時間含む。) |
| 15 | 休日 | 土・日・祝日、年末年始(12月29日から1月3日) |

16	休暇(有給)	夏期特別休暇、忌引休暇、年次有給休暇
17	休暇(無給)	産前産後休暇、育児休暇、介護休暇
18	給料	採用者の初任給は、年齢、学・職歴等に応じ所要の調整をする。昇給は原則として年1回。
19	手当	期末・勤勉手当(6月、12月)、寒冷地手当。支給要件に応じ通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当等。
20	福利厚生等	長野県市町村職員共済組合、長野県市町村職員退職手当組合、青木村職員組合等の会員・組合員となり、規定に基づく福利厚生等を受けることができる。
21	その他	①管理栄養士としての受験資格がない、若しくは受験申込書等の記載事項に虚偽があったときは、採用を取り消すものとする。 ②採用内定後に、通常の職務遂行が可能な健康状態である旨の、医療機関において作成された健康診断書の提出を求める。 ③試用期間である採用後6ヶ月の間に限り、村の都合により分限できるものとし、当該期間中の期末・勤勉手当は所定の計算により減額とする。

- 注 ・受験申込書等は、青木村役場総務企画課へ持参または郵送により提出するものし、郵送の場合は、簡易書留などの確実な方法により行うこと。
- ・問合せ先及び提出先は、〒386-1601 長野県小県郡青木村大字田沢111番地 青木村役場総務企画課 TEL 0268-49-0111(代表) E-mail somu@vill.aoki.nagano.jp